

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МАОУ г. Иркутска СОШ №69

1. Общие положения

1.1. Правила приёма детей в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) разработаны в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования, систематического учёта детей, организованного приёма закреплённых лиц для обучения в МАОУ г. Иркутска СОШ №69

1.2. Правила приёма детей в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утверждённый приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458, с изменениями, внесёнными приказом № 784 Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022г и №47 от 23.01.2023г, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177, постановлением Правительства Иркутской области от 25.04.2017 № 279-пп «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», устава МАОУ г. Иркутска СОШ №69.

1.3. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентируют прием детей в МАОУ г. Иркутска СОШ №69, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.5. Правила приема в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в образовательную организацию детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории.

1.6. Приём на обучение в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законодательством представлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.7. МАОУ г. Иркутска СОШ №69 не проводит индивидуального отбора при приеме в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 для получения начального общего образования, основного общего и среднего общего образования. Для обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов для получения основного общего образования или для профильного обучения допускается индивидуальный отбор в случаях

и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

1.8. Ребёнок, в том числе усыновлённый(удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ г. Иркутска СОШ №69, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые, дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.10. В приеме в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 родители (законные представители) ребёнка обращаются непосредственно в Департамент образования г. Иркутска для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию.

В случае отсутствия свободных мест, документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приёме в школу. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается уведомление об отказе в приеме ребенка в МАОУ г. Иркутска СОШ №69. Уведомление заверяется подписью директора и печатью МАОУ г. Иркутска СОШ №69.

1.11. МАОУ г. Иркутска СОШ №69 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.12. При приёме на обучение в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.13. Заявление о приёме на обучение и документы на обучение в МАОУ г. Иркутска СОШ №69, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МАОУ г. Иркутска СОШ №69 или электронной информационной системы МАОУ г. Иркутска СОШ №69, в том числе с использованием функционала официального сайта МАОУ г. Иркутска СОШ №69
- в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг

При подаче заявления в электронном формате, родители должны предъявить оригиналы заявления и необходимых документов в течение 30 календарных дней в часы приёма документов в порядке живой очереди.

1.14. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) адрес(а) электронной почты, контактные телефоны (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
- е) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- ж) о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- з) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- и) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- к) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

1.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МАОУ г. Иркутска СОШ №69, Уставом МАОУ г. Иркутска СОШ №69, общеобразовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Для приема в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 родители (законные представители) детей или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) и оригинал документа при очном взаимодействии;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования) и оригинал документа при очном взаимодействии;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 на время обучения ребенка в личном деле.

1.17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.18. При приеме в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

1.19. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 не допускается.

2. Правила приема в 1-ый класс

2.1. Прием заявлений в первый класс МАОУ г. Иркутска СОШ №69 для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Преимущественным правом обладают:

- дети военнослужащих, по месту и жительства их семей (Часть 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников полиции (Часть 6 ст.46 Федерального закона от 07.02.2011г №3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Часть 14 ст.3 Федерального закона от 30.12.2012г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»);
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, чьи братья и сёстры обучаются в данной образовательной организации;
- дети, в том числе усыновлённые(удочерённые) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ г. Иркутска СОШ №69, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые, дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МАОУ г. Иркутска СОШ №69, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля, в случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории.

2.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей администрация МАОУ г. Иркутска СОШ №69 устанавливает график приема документов (в случае очного взаимодействия):

- 1) График приема документов для граждан, проживающих на закрепленной территории или обладающих преимущественным правом приема с 01 апреля включительно по 30 июня: каждый вторник и четверг с 09.00 до 12.00 в порядке живой очереди.
- 2) График приема документов на свободные места детей, проживающих и не проживающих на закрепленной территории с 06 июля по 05 сентября: каждый вторник и четверг с 09.30 до 11.30 в порядке живой очереди.
- 3) Прием оригиналов документов у родителей, подавших заявление в электронном формате, производится в часы приема в порядке живой очереди.

2.3. В случае, если после полной комплектации контингента 1-х классов, образовались вакантные места (в силу разных обстоятельств), то они (вакантные места) заполняются в порядке живой очереди.

2.4. Заявление и документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на Единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае подачи заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ г. Иркутска СОШ №69, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАОУ г. Иркутска СОШ №69, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ г. Иркутска СОШ №69.

2.5. МАОУ г. Иркутска СОШ №69 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.6. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ г. Иркутска СОШ №69, формируется личное дело, в котором хранятся заявление и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

3. Правила приема в 10-ый класс

Приём на обучение в 10-й класс в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законодательством представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ([Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"](#) (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 784 от 30.08.2022, N 47 от 23.01.2023г.)

4. Правила приема в порядке перевода

4.1. Прием в порядке перевода осуществляется обучающегося в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 из другой образовательной организации в течение текущего учебного года осуществляется при наличии вакантных мест в школе в порядке, установленном

настоящими Правилами.

4.2. Зачисление обучающегося в МАОУ г. Иркутска СОШ №69 в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

4.3. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода МАОУ г. Иркутска СОШ №69 письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в школу.